

عنوان پست سازمانی: رئیس گروه سلامت کار (رئیس گروه بهداشت حرفه‌ای)

عنوان پست سرپرست مستقیم: مدیر سلامت محیط و کار / معاون بهداشت

جایگاه پست: ستاد ■ نام واحد ستادی: معاونت بهداشت دانشگاه

واحدهای محیطی □ نام واحد محیطی:

نام واحد / بخش سازمانی: معاونت بهداشت / مدیریت سلامت محیط و کار

شرح وظایف اجرایی / عملیاتی متصدی پست سازمانی	
۱	بررسی خصوصیات جغرافیایی، جمعیت شاغلین و کارگاهها، صنایع و سایر واحدهای کاری تحت پوشش و همچنین فرصت‌ها و محدودیت‌های موجود در منطقه تحت پوشش از جنبه بهداشت حرفه‌ای
۲	بررسی و تعیین مشکلات و نیازهای برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار منطقه تحت پوشش و اولویت‌بندی و طبقه‌بندی آن‌ها
۳	سیاست‌گذاری برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار و تعیین نتیجه اثر بخشی برنامه‌ها به منظور پیشبرد برنامه‌های اجرایی
۴	انجام پیگیری‌های لازم در خصوص تأمین منابع انسانی، مالی و تجهیزاتی از جمله جذب بازرسان بهداشت حرفه‌ای، جذب اعتبارات مورد نیاز، تأمین تجهیزات بازرسی، آزمایشگاهی و خودروی مورد نیاز بازرسی و توزیع مناسب این منابع در سطح کلیه مراکز بهداشت شهرستان و مراکز خدمات جامع سلامت تابعه
۵	هدایت گروه بهداشت حرفه‌ای در خصوص اجرای دستورالعمل‌ها و استانداردهای ابلاغی کشوری و تدوین و ابلاغ برنامه‌های عملیاتی بهداشت حرفه‌ای و طب کار با توجه به شرایط موجود در منطقه و بر اساس برنامه عملیاتی ابلاغی مرکز سلامت محیط کار و شرایط منطقه تحت پوشش
۶	شرکت در جلسات، کمیسیون‌ها و کمیته‌های درون بخشی و برون بخشی مربوطه از جمله کمیته‌های مربوط به بررسی و تعیین مشاغل سخت و زیان‌آور و مشارکت با گروه‌های کارشناسی درون بخشی و بین بخشی به منظور تسهیل فعالیت‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار
۷	تقویت هماهنگی درون بخشی، بین بخشی و برون بخشی جهت جلب همکاری و مشارکت جامعه، ذینفعان و سایر ارگانهای ذیربط و استفاده از ظرفیت سایر گروه‌های کارشناسی معاونت بهداشت و همچنین گروه بهداشت حرفه‌ای دانشکده بهداشت دانشگاه/ دانشکده علوم پزشکی ذیربط و شرکت در بازدیدهای مشترک بین بخشی مرتبط به منظور تسهیل اجرا و ارتقای برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار
۸	رسیدگی و پیگیری‌های لازم در خصوص شکایت‌های مرتبط با بهداشت حرفه‌ای واصله از ذینفعان، انجام بازرسی‌های مربوطه حسب مورد و شرکت فعال و مؤثر در جلسات رسیدگی به تخلفات و جرائم متخلفان از قانون کار در مراجع قضایی و شبه قضایی حسب مورد
۹	انجام هماهنگی لازم برای صدور/ تمدید کارت بازرسی بازرسان بهداشت حرفه‌ای منطقه تحت پوشش
۱۰	انجام سایر امور محوله به دستور مافوق طبق قوانین و مقررات
برنامه‌ریزی / سازماندهی / نظارت / هماهنگی	
۱	برنامه‌ریزی دراز مدت، میان مدت و کوتاه مدت در زمینه بهداشت حرفه‌ای و طب کار براساس مطالعات و ارزیابی‌های به عمل آمده، طبقه‌بندی نیازها و اولویت‌های منطقه‌ای در سطح استان/دانشگاه/دانشکده و با توجه به شرایط بومی منطقه و نظارت بر تدوین برنامه‌های عملیاتی بهداشت حرفه‌ای و طب کار

۲	برنامه‌ریزی در خصوص نظارت و پایش از عملکرد سطوح تابعه و همچنین کارگاه‌ها و صنایع و سایر واحدهای کاری تحت پوشش در اجرای برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار با تشکیل تیم پایش و ساماندهی آن و انجام بازدید و بازرسی‌های مربوطه
۳	برنامه‌ریزی و هدایت ارائه خدمات بهداشت حرفه‌ای در شرایط اپیدمی‌ها، فوریت‌ها، حوادث شیمیایی و طغیان بیماری‌های نوپدید و بازپدید برای جمعیت شاغلین و کارگاه‌ها، صنایع و سایر واحدهای کاری تحت پوشش و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه
۴	نیازسنجی، هماهنگی و نظارت بر تأمین و توزیع نیروی انسانی، اعتبارات، مواد و تجهیزات گروه بهداشت حرفه‌ای در سطح ستاد و واحدهای تابعه در استان/دانشگاه/دانشکده
۶	نظارت بر برنامه‌ریزی و اجرای برنامه بازرسی بهداشت حرفه‌ای مبتنی بر اولویت‌های تعیین شده در برنامه بازرسی هدفمند و نظارت بر انجام اقدامات قانونی لازم نظیر اخطار و ارجاع به مراجع قضایی پس از انجام بازرسی از محل کار در راستای وظایف محوله در قانون کار
۷	نظارت بر برنامه‌ریزی در خصوص تأسیس، توسعه و تجهیز تشکیلات بهداشت حرفه‌ای و جذب مسئول بهداشت حرفه‌ای در کارگاه‌ها، صنایع و سایر واحدهای کاری تحت پوشش و نظارت بر حسن انجام کار بر اساس ضوابط و دستورالعمل‌های مربوطه
۸	نظارت بر فرایند بررسی و شناخت مشاغل سخت و زیان‌آور در حرفه‌های گوناگون مشمول قانون کار در سطح استان/دانشگاه/دانشکده و ارائه گزارش لازم به سازمان‌ها و نهادهای ذیربط و انجام بازرسی‌های مربوطه حسب مورد
۹	نظارت، هماهنگی و اقدام لازم در زمینه صدور/تمدید/لغو مجوز فعالیت برای شرکت‌های ارائه دهنده خدمات بهداشت حرفه‌ای و مراکز/پزشکان دارای مجوز انجام معاینات سلامت شغلی در سطح استان/دانشگاه/دانشکده و نظارت بر عملکرد آنها و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۱۰	توسعه و تجهیز آزمایشگاه بهداشت حرفه‌ای بر اساس تشکیلات مصوب در زمینه ارزیابی و اندازه‌گیری عوامل زیان‌آور محیط کار
۱۱	برنامه‌ریزی و هماهنگی برای رفع موانع و مشکلات قضایی در سطوح تابعه و هماهنگی و پیگیری‌های لازم برای توسعه قضایی و تسهیل و تعامل با دستگاه و مراجع صالح رسیدگی کننده به تخلفات بهداشتی و دادرسی و شعب اختصاصی و یا ویژه برای رسیدگی به تخلفات بهداشت حرفه‌ای
۱۲	نظارت بر ثبت داده‌ها و جمع‌آوری اطلاعات و آمار در سامانه‌ها و نرم‌افزارهای مرتبط، بررسی، ارزیابی و تجزیه و تحلیل آمار و اطلاعات و شاخص‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار، تهیه گزارش عملکرد و ارسال آن به مرکز سلامت محیط و کار و ارائه پس‌خوراند به واحدهای تابعه
۱۳	هماهنگی، مشارکت و نظارت بر امر صدور صلاحیت‌های بهداشتی با عنایت به استعلام ارگان‌ها و سازمان‌های ذیربط و در مراحل دریافت موافقت اصولی پروانه تأسیس و بهره‌برداری کلیه واحدهای تولیدی، خدماتی و ... و انجام پیگیری‌های قانونی از مراجع ذیصلاح
۱۴	برنامه‌ریزی در زمینه اجرای سایر برنامه‌های مرتبط با ارتقای سلامت شاغلین از قبیل تغذیه سالم، ترک دخانیات، واکسیناسیون و ... با مشارکت کارشناسان بهداشت حرفه‌ای شاغل در صنایع
آموزش/پژوهش/نوآوری/بهبود کیفیت	

۱	برنامه ریزی و نظارت بر اجرای برنامه های آموزشی بدو استخدام و حین خدمت بازرسان بهداشت حرفه ای موضوع ماده ۹۷ قانون کار و مصوبه هیات محترم وزیران و دستورالعمل اجرایی آن
۲	مشارکت و نظارت در نیازسنجی، تهیه محتوای آموزشی و اجرای برنامه های آموزشی و مهارتی بهداشت حرفه ای و طب کار برای گروه های هدف (بازرسان بهداشت حرفه ای، پزشکان، کارشناسان بهداشت حرفه ای در صنایع و شرکت های خصوصی ارائه دهنده خدمات تخصصی بهداشت حرفه ای، کارگران، کارفرمایان، بهورزان، مردم و ...) بر اساس پروتکل های آموزشی منطقه ای و کشوری در واحدهای تابعه
۳	هدایت، همکاری و مشارکت در برگزاری کمیته ها و همایش های علمی، تخصصی و اجرایی مرتبط با بهداشت حرفه ای و طب کار
۴	شرکت فعال در کارگاه ها و دوره های آموزشی عمومی و تخصصی، سمینارها و همایش ها و به روز رسانی دانش اطلاعات تخصصی و شغلی و ارائه راه حل های نوآورانه و خلاقانه برای اجرای مطلوب برنامه ها و ارائه خدمات بهداشت حرفه ای و طب کار
۵	هماهنگی در بکارگیری روش های نوین و فن آوری های روز از طریق شرکت های دانش بنیان جهت ارتقای سلامت شاغلین و ارائه پیشنهادات کاربردی در خصوص اصلاح رویه های فعلی در جهت بهبود ارائه خدمات بهداشت حرفه ای و طب کار
۶	مشارکت در انجام تحقیقات، مطالعات و پژوهش های کاربردی در زمینه بهداشت حرفه ای و طب کار
۷	هماهنگی و مشارکت فعال جهت استفاده از بستر رسانه های ملی، تریبون های مساجد و شبکه های اجتماعی به منظور اطلاع رسانی عمومی در زمینه بهداشت حرفه ای و سلامت شغلی با بهره گیری از تکنولوژی های نوین آموزشی
۸	نظارت بر برنامه ریزی و اجرای کارآموزی دانشجویان رشته مهندسی بهداشت حرفه ای

عنوان پست سازمانی: کارشناس سلامت کار (کارشناس بهداشت حرفه‌ای) - طب کار

عنوان پست سرپرست مستقیم: رئیس گروه سلامت کار

جایگاه پست: ستاد ■ نام واحد ستادی: معاونت بهداشت دانشگاه

واحدهای محیطی □ نام واحد محیطی:

نام واحد/ بخش سازمانی: معاونت بهداشت / مدیریت سلامت محیط و کار

شرح وظایف اجرایی / عملیاتی متصدی پست سازمانی	
۱	انجام هماهنگی‌های لازم برای صدور/ تمدید/ لغو مجوز ارائه دهندگان خدمات معاینات سلامت شغلی و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۲	عضویت در کمیته‌های مرتبط با سلامت شغلی برابر صلاحدید رئیس گروه بهداشت حرفه‌ای
۳	مشاوره و اخذ نظر تخصصی متخصص طب کار در فعالیت‌ها و برنامه‌های مرتبط با معاینات سلامت شغلی
۴	رسیدگی و پیگیری‌های لازم در خصوص شکایت‌های مرتبط با معاینات سلامت شغلی واصله از ذینفعان و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۵	مشارکت در بررسی و تعیین مشکلات و نیازهای برنامه‌های طب کار در منطقه تحت پوشش و اولویت بندی و طبقه بندی آن‌ها
۶	انجام سایر امور محوله به دستور مافوق طبق قوانین و مقررات
برنامه‌ریزی / سازماندهی / نظارت / هماهنگی	
۱	تدوین برنامه عملیاتی سالانه معاینات سلامت شغلی براساس برنامه ابلاغی از مرکز سلامت محیط و کار و اولویت‌های منطقه و در چارچوب برنامه استراتژیک دانشگاه و شرایط منطقه تحت پوشش
۲	مدیریت ثبت داده‌ها و اطلاعات معاینات سلامت شغلی انجام شده توسط ارائه دهندگان این خدمات در بخش دولتی و خصوصی در سامانه‌های مرکز سلامت محیط و کار
۳	پایش و ارزشیابی برنامه عملیاتی معاینات سلامت شغلی در سطوح تابعه و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۴	نظارت بر عملکرد مراکز دولتی/ خصوصی و پزشکان ارائه دهنده خدمات معاینات سلامت شغلی
۵	هماهنگی جهت اجرای کارگاه‌های توجیهی برای ارائه دهندگان خدمات معاینات سلامت شغلی در سطوح تابعه و ناظرین برنامه
۶	مشارکت در تشکیل و تکمیل و به روز رسانی بانک اطلاعاتی ارائه دهندگان خدمات معاینات سلامت شغلی
۷	پیشنهاد اعتبارات و تسهیلات مورد نیاز جهت اجرای برنامه‌های مرتبط به رئیس گروه بهداشت حرفه‌ای
۸	هماهنگی کامل با رئیس گروه بهداشت حرفه‌ای به منظور اجرای برنامه‌های مشترک در سطوح تابعه در قالب تیم سلامت شغلی
۹	بررسی، ارزیابی و تجزیه و تحلیل آمار و اطلاعات فعالیت‌های طب کار و ارسال پس خوراند لازم در راستای بهبود و ارتقای فرایندها و فعالیت‌های طب کار
آموزش/ پژوهش/ نوآوری/ بهبود کیفیت	

۱	تدوین برنامه اجرایی و هماهنگی جهت اجرای برنامه‌های آموزشی جهت گیرندگان، ارائه دهندگان و ناظرین و ارزشیابان خدمات معاینات سلامت شغلی در سطوح تابعه با استفاده از تکنولوژی‌های جدید آموزشی در زمینه فعالیت‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار در حوزه تحت تصدی
۲	شرکت فعال در کارگاه‌ها، سمینارها و دوره‌های آموزشی و مهارتی مرتبط با برنامه معاینات سلامت شغلی جهت ارتقای معلومات و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله
۳	ارائه پیشنهادات کاربردی در خصوص اصلاح رویه های فعلی در جهت بهبود ارائه خدمات طب کار
۴	بسترسازی اجرایی و پایش و ارزشیابی نحوه اجرای برنامه ها یا دستورالعمل‌های ابلاغی از مرکز سلامت محیط و کار در بخش طب کار و گزارش دهی و ارسال بازخورد
۵	مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه سلامت شغلی در حوزه تحت پوشش

عنوان پست سازمانی: کارشناس سلامت کار (کارشناس بهداشت حرفه ای)
عنوان پست سرپرست مستقیم: رئیس گروه سلامت کار
جایگاه پست: ستاد ۲ نام واحد ستادی: معاونت بهداشت دانشگاه
واحدهای محیطی: ۲ نام واحد محیطی:
نام واحد/ بخش سازمانی: معاونت بهداشت / مدیریت سلامت محیط و کار

شرح وظایف اجرایی/ عملیاتی متصدی پست سازمانی	
۱	مشارکت فعال در اجرای برنامه‌های درون بخشی، بین بخشی و برون بخشی مؤثر در وضعیت بهداشت حرفه‌ای و سلامت شاغلین منطقه مطابق با دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های مربوطه برابر صلاحدید رئیس گروه بهداشت حرفه‌ای
۲	مشارکت فعال در شناسایی و تعیین خصوصیات جغرافیایی، جمعیت شاغلین و کارگاهها، صنایع و سایر واحدهای کاری تحت پوشش
۳	مدیریت ثبت داده‌ها و اطلاعات در سامانه‌ها و نرم افزارهای مربوطه، جمع‌آوری و تجزیه و تحلیل وضعیت موجود عوامل تهدید کننده سلامت شاغلین منطقه
۴	پیگیری و اجرای فرایندهای مرتبط با استقرار تشکیلات بهداشت حرفه‌ای
۵	مشارکت در صدور/ تمدید/ لغو مجوز شرکت‌های ارائه دهنده خدمات بهداشت حرفه‌ای و مراکز/ پزشکان متقاضی ارائه خدمات معاینات سلامت شغلی و انجام بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۶	شرکت در کارگروه‌های تخصصی و کمیته‌های استانی/ دانشگاه/ دانشکده حسب مورد با توجه به ارجاع مافوق و پیگیری مصوبات مربوطه
۷	تهیه گزارش مدون از فعالیت‌های صورت گرفته در خصوص برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار
۸	تعیین نقاط قوت و ضعف سطوح تابعه در اجرای برنامه‌ها و هدایت و راهنمایی آنها به منظور اجرای صحیح و تقویت برنامه‌ها
۹	پیگیری صدور صلاحیت‌های بهداشتی با عنایت به استعلام ارگان‌ها و سازمان‌های ذیربط و در مراحل دریافت موافقت اصولی پروانه تأسیس و بهره برداری کلیه واحدهای تولیدی، خدماتی و ... و انجام پیگیری‌های قانونی از مراجع ذیصلاح
۱۰	انجام سایر امور محوله به دستور مافوق طبق قوانین و مقررات
برنامه‌ریزی / سازماندهی / نظارت / هماهنگی	
۱	نظارت و انجام اقدامات لازم برای جمع‌آوری اطلاعات و آمار مربوطه از کارگاه‌ها، صنایع، بیمارستان‌ها، معادن، مشاغل کشاورزی و خدمات و سایر واحدهای کاری در منطقه تحت پوشش در راستای اجرای برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار
۲	برنامه‌ریزی به منظور اجرای بازرسی هدفمند در کارگاه‌ها، صنایع، بیمارستان‌ها، معادن، مشاغل کشاورزی و خدمات و سایر واحدهای کاری جهت نظارت بر اجرای موازین مرتبط با شناسایی، ارزیابی و کنترل عوامل زیان‌آور شغلی و سلامت شاغلین در راستای وظایف محوله در قانون کار و همچنین نظارت بر تأسیسات و تسهیلات بهداشتی در واحدهای کاری مذکور مطابق با آیین‌نامه ماده ۱۵۶ قانون کار

۳	نظارت و پیگیری در تأسیس، توسعه و تجهیز تشکیلات بهداشت حرفه‌ای و پیگیری جذب کارشناسان بهداشت حرفه‌ای
۴	نظارت و پایش مستمر بر اجرای برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار ابلاغی از مرکز سلامت محیط و کار در سطوح تابعه و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۵	نظارت و مدیریت فعالیت‌های مرتبط با فوریت‌های بهداشت حرفه‌ای از قبیل حوادث شیمیایی و پیگیری شکایات واصله در زمینه بهداشت حرفه‌ای از جمله سامانه ۱۹۰ و ... و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۶	نظارت و بازرسی مشاغل سخت و زیان آور در حرف گوناگون مشمول قانون کار برابر دستورالعمل مربوطه و انجام بازرسی‌های مربوطه حسب مورد
۷	تدوین برنامه عملیاتی بهداشت حرفه‌ای و طب کار بر اساس برنامه عملیاتی ابلاغی مرکز سلامت محیط کار، برنامه استراتژیک دانشگاه و شرایط منطقه تحت پوشش و نظارت و برنامه ریزی در جمع آوری مستندات عملکرد برنامه‌ها
۸	سازماندهی تأمین، جذب و توزیع مناسب نیروی انسانی، اعتبارات، تجهیزات و وسایل مورد نیاز اجرای برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار
۹	همانگی ارائه خدمات بهداشت حرفه‌ای در شرایط اپیدمی‌ها، فوریت‌ها، حوادث شیمیایی و طغیان بیماری‌های نوپدید و بازپدید برای جمعیت شاغلین و کارگاه‌ها، صنایع و سایر واحدهای کاری تحت پوشش و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۱۰	نظارت و ارزشیابی عملکرد شرکت‌های خصوصی ارائه دهنده خدمات بهداشت حرفه‌ای، مراکز/ پزشکان دارای مجوز معاینات سلامت شغلی، کارشناسان بهداشت حرفه‌ای شاغل در صنایع، تشکیلات بهداشت حرفه‌ای و کمیته‌های حفاظت فنی و بهداشت کار و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد و انجام بازرسی‌ها و بازدیدهای مربوطه حسب مورد
۱۱	شرکت در جلسات و مشارکت در پایش‌ها و بازدیدهای گروهی با ارگان‌ها و سازمان‌های درون بخشی و برون بخشی
۱۲	جمع آوری و ارسال به موقع گزارش عملکرد فعالیت‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار مطابق فرم‌های مصوب به مرکز سلامت محیط و کار و مستند سازی مناسب در خصوص اقدامات انجام شده در خصوص برنامه‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار
۱۳	نظارت بر اجرای مجموعه قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی، تشکیلات وزارت بهداشت و درمان در زمینه‌های مرتبط با فعالیتهای بهداشت حرفه‌ای و طب کار و دستورالعمل‌ها و آیین‌نامه‌های مربوطه
آموزش/ پژوهش/ نوآوری/ بهبود کیفیت	
۱	مدیریت و اجرای برنامه‌های آموزشی بدو استخدام و حین خدمت بازرسان بهداشت حرفه‌ای موضوع ماده ۹۷ قانون کار و مصوبه هیات محترم وزیران و دستورالعمل اجرایی آن
۲	نیارسنجی و اجرای برنامه‌های آموزشی و مهارتی تخصصی و آموزش همگانی برای گروه‌های هدف (بازرسان بهداشت حرفه‌ای، پزشکان، کارشناسان بهداشت حرفه‌ای در صنایع و شرکت‌های خصوصی ارائه دهنده خدمات تخصصی بهداشت حرفه‌ای، کارگران، کارفرمایان، بهورزان و ...) با استفاده از تکنولوژی‌های جدید آموزشی در زمینه فعالیت‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار در حوزه تحت تصدی

۳	بررسی، ارزیابی و تجزیه و تحلیل آمار و اطلاعات فعالیتهای بهداشت حرفه ای و طب کار و ارسال پس خوراند لازم در راستای بهبود و ارتقای فرایندها و فعالیت‌های بهداشت حرفه‌ای و طب کار
۴	نیازسنجی، تهیه و تدوین بسته‌ها و پروتکل‌های آموزشی و مهارتی تخصصی برای گروه‌های هدف
۵	تحقیق و بررسی و ارائه پیشنهادات کاربردی جهت اصلاح رویه‌های فعلی برای بهبود ارائه خدمات بهداشت حرفه‌ای و طب کار
۶	شرکت فعال در کارگاه‌ها، سمینارها و دوره‌های آموزشی و مهارتی جهت ارتقای معلومات و توانمندیهای شغلی و بکارگیری نتایج آن در انجام وظایف محوله
۷	مشارکت در تحقیقات کاربردی در عرصه بهداشت حرفه ای و سلامت شغلی در حوزه تحت پوشش
۸	استفاده از بستر رسانه‌های ملی، تریبون‌های مساجد و شبکه‌های اجتماعی به منظور اطلاع رسانی عمومی در زمینه بهداشت حرفه ای و سلامت شغلی
۹	همکاری در برنامه ریزی و اجرای کارآموزی دانشجویان رشته مهندسی بهداشت حرفه‌ای